## Format de CV (ne pas dépasser 4 pages)

**CURRICULUM VITAE**

1. **Identité**

Nom :

Prénom (s) :

Sexe :

Profession :

Matricule :

Direction :

Lieu de résidence :

Numéros de téléphone :

Email :

1. **Diplôme(s)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Année | Etablissements et lieu | Diplôme(s) obtenu(s) : |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Connaissances linguistiques**

Indiquer vos connaissances sur une échelle de 1 à 5 (1 - niveau excellent; 5 - niveau rudimentaire)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Langue | Lu | Parlé | Écrit |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Formations et expériences professionnelles**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Période  | Lieu | Société/Institution de référence (nom&coordonnées de contact) | Fonction | Réalisations spécifiquesen lien avec la réforme |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **Citer d’autres atouts s’il y’a lieu**